

Word

Esercitazione

Premessa

- Curriculum Europeo
- Di recente si è diffusa l'abitudine di utilizzare un formato europeo standard per la redazione del curriculum vitae; questo modello di curriculum prevede la suddivisione in:
 - dati personali
 - esperienze lavorative
 - istruzione e formazione
 - capacità e competenze personali, relazionali, organizzative, tecniche, artistiche
 - patenti
 - ulteriori informazioni e allegati.
- <http://www.cerco-lavoro.info/lavoro/curriculum-vitae.html>

Es.1 Compilazione curriculum europeo

- Scaricare un modello di curriculum europeo
- Compilarlo inserendo anche la propria fotografia (formato 200x400 pixel)
- In alternativa alla fotografia scaricare un' immagine da internet, tagliarla e ridimensionarla.
- In alternativa ai propri dati compilare il curriculum con i dati di un personaggio famoso.

Es. 2 Costituzione

- <http://www.libertiber.it/biblioteca/i/italia/index.htm>
- Realizzare un file word in cui inserire la costituzione della Repubblica italiana
- I "principi fondamentali" devono essere inseriti in prima pagina che va suddivisa in un' unica colonna.
- Le pagine successive del documento devono essere organizzate su due colonne.
- Ogni "parte" deve iniziare a pagina nuova
- Ogni "titolo" deve iniziare in una nuova colonna.
- Ogni pagina del documento deve avere come intestazione allineata a destra "Costituzione".
- Nel piè pagina va riportato il numero di pagina e il numero totale di pagine.

Es. 3 Capitali Europee

- Realizzare un documento word in cui illustrare alcune delle capitali europee.
- Il documento deve contenere una tabella in cui ogni riga riporta il nome

Es. 4 Brochure Louvre

- Realizzare un documento in formato A5 che simuli una brochure pubblicitaria relativa al Louvre.
- Le pagine devono avere una immagine di sfondo e devono illustrare alcune delle opere più famose esposte al museo.